

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с. Горнозаводское

«__» _____ 202__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Колосок» села Горнозаводского в лице заведующего Бережной Марины Владимировны, действующей на основании Устава муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 14 «Колосок» села Горнозаводского, и лицензии на осуществление образовательной деятельности N 5490, выданной министерством образования и молодежной политики Ставропольского края 09.01.2017 г., именуемая в дальнейшем "Образовательная организация", с одной стороны и

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем "Родители (законные представители)", с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Образовательная организация обязуется принять несовершеннолетнего воспитанника

(Ф.И.О. воспитанника (цы))

на обучение по образовательной программе «От рождения до школы» дошкольного образования, направленной на разностороннее развитие обучающегося с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей, формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, в том числе достижение им уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения им образовательных программ начального общего образования, а Родители (законные представители) обязуются оплатить содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в порядке, предусмотренном настоящим договором.

1.2. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанника.

1.3. Форма обучения - очная, язык обучения русский.

1.4. Воспитанник находится на обучении в дошкольной образовательной организации

(указать срок освоения образовательной программы)

2. Обязанности сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Зачислить ребенка в _____ группу с «__» _____ 20__ г..

2.1.2. Осуществлять присмотр и уход за воспитанником во время его пребывания в Образовательной организации.

2.1.3. Во время нахождения воспитанника в Образовательной организации обеспечить:

- присмотр и уход, охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника;

- уважение и защиту чести и достоинства ребенка;

- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;

- воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;

- социально-коммуникативное, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое и физическое развитие воспитанника;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанника (с учетом рекомендаций специалистов);

- индивидуальный подход к воспитаннику, учитывая особенности его развития;

- сохранность имущества воспитанника;
- соблюдение режима дня;
- _____ -разовое сбалансированное питание.

2.1.4. Организовывать деятельность воспитанника в Образовательной организации в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями и содержанием образовательной программы.

2.1.5. Организовать предметно-развивающую среду для воспитанника, в том числе помещение, оборудование, развивающие и игровые материалы, наглядные пособия.

2.1.6. Сохранить место за воспитанником в случае его болезни, объявления карантина и в иных случаях по письменному заявлению Родителей (законных представителей).

2.1.7. Взаимодействовать с родителями и другими членами семьи воспитанника по вопросам воспитания и обучения. Знакомить их с успехами воспитанника, темпами его развития.

2.1.8. Ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом Образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.1.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных родителей (законных представителей) и воспитанников.

2.2. Родители (законные представители) обязуются:

2.2.1. Предоставить документы, необходимые для зачисления воспитанника в Образовательную организацию, а также документы, необходимые для установления размера платы за его содержание.

2.2.2. Вносить плату за содержание (присмотр и уход) воспитанника в Образовательной организации в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.3. Информировать воспитателя Образовательной организации об отсутствии воспитанника в случае его болезни или по иным причинам и не менее чем за один день информировать о приходе воспитанника после его отсутствия.

2.2.4. Согласовать с воспитателем список лиц, имеющих право передавать и забирать воспитанника из Образовательной организации.

2.2.5. Обеспечить наличие в индивидуальном шкафчике воспитанника комплекта сменной одежды и обуви, физкультурной формы.

2.2.6. После перенесенного воспитанником заболевания, а также при отсутствии ребенка более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить справку от врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму воспитанника.

2.2.7. Не давать воспитаннику с собой в Образовательную организацию колющие, режущие, огнеопасные предметы и лекарственные препараты.

2.2.8. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонов.

3. Права сторон

3.1. Образовательная организация имеет право:

3.1.1. Выбирать и реализовывать программу обучения, методики и технологии, учитывая особенности воспитанника.

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребёнка в семье.

3.1.3. На отчисление ребенка из Образовательной организации при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, либо заявления от Родителя (законного представителя).

3.2. Родители (законные представители) вправе:

3.2.1. Заслушивать отчеты руководителя и педагогов о работе Образовательной организации.

3.2.2. Участвовать в различных мероприятиях, проводимых Образовательной

организацией (детские праздники, конкурсы, выставки, открытые занятия), при условии отсутствия карантина и чрезвычайных ситуаций.

3.2.3. Делать добровольные пожертвования Образовательной организации.

3.2.4. По согласованию с администрацией Образовательной организации находиться с ребенком в группе в период его адаптации.

3.2.5. Вносить предложения по улучшению воспитательной работы в Образовательной организации.

3.2.6. На получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за воспитанником в Образовательной организации в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

3.2.7. Иные права установленные законодательством.

3.2.7. Присутствовать на всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся; принимать участие в управлении организацией, осуществляющую образовательную деятельность, в форме определяемой уставом этой организации; присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендации, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организаций обучения и воспитания детей.

3.2.8. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4. Родительская плата

4.1. За присмотр и уход за воспитанником в Образовательной организации устанавливается плата, взимаемая с Родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), в размере 1300 (одна тысяча триста руб.) в месяц. Размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в образовательных организации установлен Постановлением администрации Кировского муниципального округа Ставропольского края от 25.05.2023 г. № 1008 «О внесении изменений в Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Кировского городского округа Ставропольского края» утвержденного постановлением администрации Кировского городского округа Ставропольского края от 25 мая 2018 года № 966»

4.2. Родители (законные представители) перечисляют предусмотренную настоящим договором родительскую плату на расчетный счет Образовательной организации ежемесячно не позднее 15 числа расчетного месяца.

4.3. Датой исполнения обязательства по оплате услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Образовательной организации. Оплата услуг подтверждается копией платежного документа.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Образовательная организация и Родители (законные представители) несут ответственность,

предусмотренную настоящим договором и **законодательством** Российской Федерации.

5.2. Ответственность сторон определяется в соответствии с действующим законодательством.

6. Основания расторжения договора

6.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе Родителя (законного представителя), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы в другую Образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон договора, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации.

6.2. Настоящий договор расторгается на основании распорядительного акта Образовательной организации об отчислении воспитанника из этой организации.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с **законодательством** РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «_____» _____ 20__ г.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.

8.3. Все изменения или дополнения к настоящему договору действительны, если они подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

8.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
МКДОУ «Детский сад № 14
«Колосок» села Горнозаводского
Адрес:
с. Горнозаводское, ул. Калинина № 109,
тел.: 8(87938) 65-6-31
ИНН 2609019026

Заказчик
паспорт:
серия _____ № _____
выдан _____
адрес: _____

Заведующая МКДОУ «Детский сад № 14
«Колосок» села Горнозаводского

Родитель (законный представитель)

_____ М.В.Бережная

_____ / _____

М. П.